

OSNOVNA ŠKOLA GRAČANI

GRAČANI 4A

10000 ZAGREB

KLASA: 011-03/22-02/03

URBROJ: 251-150-22-01

Zagreb, 7. ožujka 2022.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20) te članka 29. Statuta Osnovne škole Gračani Školski odbor Osnovne škole Gračani na prijedlog ravnatelja, na sjednici održanoj dana 7. ožujka 2022. godine donio je

Pravilnik o stjecanju i korištenju vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom regulira način stjecanja i korištenja prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu koji se ne financiraju iz državnog proračuna te druga pitanja vezana uz korištenje vlastitih prihoda.
- (2) Škola može vlastite prihode ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Škole.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

- (1) Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi nastali obavljanjem djelatnosti i to:
- iznajmljivanjem prostora i opreme
 - prodajom vlastitih proizvoda učeničke zadruge
 - prihodima za posebne namjene – prihodi od učenika za materijalne troškove
 - ostali vlastiti prihodi (izdavanje duplikata svjedodžbi i ostalo)
- (2) Škola može iznajmiti dio prostora koji nisu neophodni za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti. Za iznajmljivanje prostora potrebno je prethodno dobiti suglasnost osnivača ili školskog odbora.
- (3) Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka naplaćuju se sukladno proceduri naplate prihoda.

II. KORIŠTENJE I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Članak 3.

- (1) Predmet korištenja vlastitih prihoda u smislu ovog Pravilnika odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda.
- (2) Vlastiti prihodi iz ovog Pravilnika koriste se za pokriće rashoda vlastite djelatnosti te za unapređenje osnovne djelatnosti.
- (3) Vlastiti prihodi mogu se koristiti i za pokriće ostalih rashoda uz potrebnu suglasnost Školskog odbora.
- (4) Vlastiti prihodi po svojoj djelatnosti raspodjeljuju se financijskim planom Škole.

III. PRAĆENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 4.

- (1) Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom računovodstvo Škole dužno je u knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obveza i izvora vlastitih prihoda.
- (2) Po odluci Osnivača Škola se izuzima od obveze uplate vlastitih prihoda u nadležni proračun.
- (3) Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego je iskazano u financijskom planu Škola može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.
- (4) Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.
- (5) Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima, projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odijela za financije putem nadležnog upravnog tijela.
- (6) Vlastiti prihodi naplaćeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za pokrivanje troškova sukladno ovome Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 7. ožujka 2022. i stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Dražena Raguž Šimurina, prof.

RAVNATELJ:

Dalibor Dedić, prof.