***Z A H T J E V***

***ZA PRIZNAVANJE INOZEMNE OBRAZOVNE KVALIFIKACIJE\****

***STEČENE U POSTUPKU FORMALNOG OBRAZOVANJA\*\****

osnovnoškolske do srednjoškolske razine radi zapošljavanja

 ili **nastavka obrazovanja** u Republici Hrvatskoj

Molim da mi Osnovna škola Gračani, Gračani 4a, 10 000 Zagreb, izda rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije stečene u:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *država* *grad*

koju je izdala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *škola*

***I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA***

1. Ime i prezime (djevojačko prezime): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ime i prezime roditelja/zakonskog zastupnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Spol: \_\_\_\_\_\_\_\_ ženski \_\_\_\_\_\_\_\_ muški

4. Datum i mjesto rođenja, država: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Državljanstvo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Rješenje dostaviti na adresu (obvezno navesti točnu i čitljivo ispisanu adresu):

ime i prezime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ulica, mjesto, poštanski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefon/mobitel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ukupno završenih razdoblja školovanja (obvezno označiti i popuniti):

\_\_\_\_\_\_\_\_ završeno razreda osnovne škole

\_\_\_\_\_\_\_\_ završeno razreda srednje škole

***II. RAZLOG PODNOŠENJA ZAHTJEVA*** (obvezno označiti kvadrat ispred teksta)

* radi zapošljavanja u Republici Hrvatskoj
* radi nastavka obrazovanja u Republici Hrvatskoj

***III. DOKUMENTI KOJI SE PRILAŽU ZAHTJEVU ZA IZDAVANJE RJEŠENJA***

(obavezno označiti kvadratić ispred teksta)

***Za priznavanje nastavka obrazovanja u Republici Hrvatskoj***

* svjedodžba (diploma) stečena u inozemstvu u izvorniku (ili ovjerenoj preslici)
* ovjereni prijevod završne svjedodžbe (diplome) na hrvatski jezik koju izdaje ovlašteni sudski tumač osim za isprave izdane na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
* preslike svjedodžbi srednje škole po razredima
* isprava o državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice ili putovnice ili druge javne

 isprave kojom se može dokazati državljanstvo)

* u slučaju promjene imena ili prezimena – preslika javne isprave koja dokazuje promjenu (npr. rješenje, izvod iz matice)

***IV. VAŽNE NAPOMENE***

* obrazovne kvalifikacije priznaju se samo ako su stečene na temelju programa odobrenog od strane nadležnog obrazovnog tijela i ako su izdane od ovlaštenih ustanova, dakle na temelju javnih isprava
* ako za vrijeme trajanja postupka priznavanja dođe do promjena podataka o podnositelju zahtjeva (promjena adrese, imena ili prezimena) o tome je potrebno pismeno obavijestiti Agenciju
* za učenike do 15 godina starosti zahtjev podnosi zakonski zastupnik
* prijevodi ovlaštenih sudskih tumača za hrvatski jezik iz drugih država prihvaćaju se samo ako su ovjereni potpisom predsjednika nadležnog suda ili drugog tijela koje u toj državi izdaje ovlaštenje za rad ovlaštenom sudskom tumaču
* ako je zahtjev nepotpun, podnositelj zahtjeva bit će pismenim putem obavješten o potrebnoj nadopuni dokumentacije; ako podnositelj zahtjeva ne može dostaviti neki od dokumenata, potrebno je argumentirano obrazložiti u pismenom obliku zašto i kada će biti u mogućnosti dostaviti taj dokument
* prema potrebi, a nakon dostave zahtjeva, može se od podnositelja zahtjeva zatražiti ovjera isprave pečatom Apostille ili druga odgovarajuća ovjera
* u slučaju sumnje u krivotvorinu, Agencija će po službenoj dužnosti poduzeti odgovarajuće radnje, mjere provjere i prijave u skladu sa zakonom
* prema potrebi, u postupku se mogu tražiti i drugi dokazi
* uz svaki izvornik dokumenta potrebno je priložiti njegovu neovjerenu presliku (izvornici dokumenata vraćaju se nakon završetka postupka)
* postupak priznavanja odnosi se i na osnovne glazbene ili baletne škole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mjesto i datum ispunjavanja podnositelj zahtjeva/zakonski zastupnik

***\*Inozemna obrazovna kvalifikacija*** – **formalni naziv** za određenu razinu odnosno stupanj stečenih znanja,

 vještina i kompetencija koji se dokazuje inozemnom školskom svjedodžbom, diplomom i drugom **javnom**

 **ispravom** koje izdaje nadležna ustanova

***\*\*Formalno obrazovanje*** – provode ovlaštene obrazovne ustanove prema odobrenim programima